

## La RH au service de son projet

En gestion d'équipe, l'animateur ou le manager engage dans les relations sociales et ses prises de décisions la responsabilité de la structure. Bien comprendre son rôle, ses champs d'intervention et ses marges de manoeuvre est alors essentiel pour être un manager conscient de ses responsabilités et mener à bien sa mission. Cette prise de conscience est d'autant plus cruciale que la crise sanitaire a conduit à une réorganisation inédite du travail, faisant du manager un chef d'orchestre de la fonction RH.

Cette formation vous propose de répondre à vos besoins en connaissances et de vous outiller pour être un acteur responsable des richesses humaines de votre structure.

### **OBJECTIFS**

- Donner les moyens et les connaissances aux encadrants de gérer leur équipe
- Outiller les encadrants pour accompagner leurs collaborateurs dans leur parcours professionnel

### **PUBLIC**

Tout.e professionnel.le du secteur culturel et créatif qui anime ou encadre une équipe de travail.

### **PRÉ-REQUIS**

Aucun pré-requis

### **CONTENUS**

- Management et gestion RH
- Responsabilité RH de l'encadrant
- Les règles de gestion du temps
- Planification des temps de travail
- Gestion des absences
- Le plan de développement des compétences de ses collaborateurs.
- Droit et obligation de l'employeur et du salarié

#### Contact

Julia Vincent, responsable formation et référente handicap  
09 72 61 21 59  
julia.vincent@confer-culture.org

Site web : [confer-culture.org](https://confer-culture.org)

## La RH au service de son projet

**Trois jours consécutifs en présentiel :**  
1<sup>er</sup>, 2 et 3 décembre 2021

**Horaires**  
de 9h30 à 17h30

**Formatrice**  
Cécile Guillemet,  
formatrice et consultante en organisation et en RH pour le secteur culturel et de l'ESS.

**Évaluation**  
Formative et sommative : étude de cas, quizz

**Lieu**  
Locaux de CONFER  
Centre d'Affaires J.J Bosc  
33130 Bègles

**Coût**  
840 € TTC - Possibilité de faire une demande de financement auprès de votre OPCO.

**Contact**  
Julia Vincent, responsable formation et référente handicap  
09 72 61 21 59  
julia.vincent@confer-culture.org

**Site web :** [confer-culture.org](http://confer-culture.org)



### PROGRAMME

#### DÉCRIRE LE PÉRIMÈTRE DES RICHESSES HUMAINES DU MANAGER

- Distinguer management et gestion RH
- Identifier ses attributions RH et les classifier
- Illustrer le pouvoir de direction et d'organisation du manager

#### GÉRER LE TEMPS DE TRAVAIL DE SES COLLABORATEURS

- Connaître les règles de gestion des temps
- Planifier les temps de travail
- Organiser et gérer les absences

#### ACCOMPAGNER SES COLLABORATEURS DANS LEURS PARCOURS PROFESSIONNEL PAR UNE APPROCHE COMPÉTENCE

- Définir et utiliser la compétence
- Evaluer le besoin en compétence
- Concevoir une fiche de poste
- Utiliser la notion de compétence en recrutement et lors de l'identification du besoin en formation
- Distinguer l'entretien professionnel de l'entretien individuel annuel
- Identifier le contenu d'un entretien professionnel
- Expliquer le contenu d'un entretien individuel annuel

#### COMPRENDRE ET ANALYSER LES RISQUES MANAGERIAUX LIÉS À UNE SITUATION DE TRAVAIL

- Identifier les situations problèmes
- Connaître les droits et obligations de l'employeur et du salarié
- Cerner les risques encourus pour les parties prenantes
- Classifier les leviers d'action